

一般社団法人 東京ニューシティ管弦楽団 ステージマネージャー 募集案内

一般社団法人東京ニューシティ管弦楽団では、ステージマネージャー(契約職員)を募集いたします。

募集概要は以下の通りです。

職種	ステージマネージャー
雇用形態	契約職員 試用期間として取り扱い、勤務状況を評価の上、面接を経て正規職員登用あり。
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・オーケストラ、クラシック等の音楽に関する基礎知識を有する方 ・パソコンによる事務作業(ワード、エクセル等)が可能な方 ・土日祝日の出勤、早朝・夜間の変則勤務、宿泊を伴う出張が可能な方 ・コミュニケーション能力・協調性のある方 ・ステージマネージャー、オーケストラやコンサートの企画制作や舞台運営について実務経験がある方を優遇します。 ・普通自動車運転免許を所有している方を優遇します。
採用予定人数	1
採用決定日	随時
雇用期間	有(勤務開始日より1年間)
勤務地	楽団事務局及びリハーサル会場、公演会場
業務内容	舞台配置図作成、舞台セッティング(楽器搬入搬出含む)、舞台担当者との打ち合わせ、リハーサルスケジュールの作成、リハーサル立ち合い等、オーケストラの事業運営、演奏会開催にかかる業務全般
就業時間	9:30~18:30(休憩1時間含む) 公演スケジュールにより休日出勤、残業、変則勤務あり
休日	原則土日祝 公演スケジュールにより異なります
賃金	月額200,000円~ 経験を考慮のうえ決定 (ただし契約期間中に限る。正規登用の場合は、当団規定による)
諸手当	交通費(上限あり)、残業手当、社会保険・雇用保険完備
選考方法	①書類選考(履歴書、職務経歴書、小論文) ②実技及び面接(書類選考合格者のみ。日時はあらかじめ連絡します。 実技審査: 図面をお渡しして、セッティング等を行ってもらう可能性がございます。)
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ①履歴書(写真貼付、様式不問) ②職務経歴書 ③小論文(テーマ「ステージマネージャーとして目指すもの」800字程度、ワード可)
提出方法	上記提出書類を簡易書留、レターパック等配達証明ができるもので郵送ください。 (2022年2月4日(金)必着)
問合せ・応募先	〒178-0063 東京都練馬区東大泉3-22-15シンフォニープラザ2F 一般社団法人 東京ニューシティ管弦楽団「ステージマネージャー募集」係 TEL:03-5933-3222 E-mail:newcity@tnco.or.jp